

- подготовка научных работ участниками СНК к участию в конкурсах научных работ и проектов, олимпиад, выставок;
- подготовка научных сообщений студентов к участию в конференциях, симпозиумах, круглых столах, семинарах;
- разработка научных докладов, сообщений и рефератов по актуальным вопросам в рамках направлений научно-исследовательской деятельности университета, выступление с ними на заседаниях СНК;
- подготовка к публикации научных статей, тезисов и иных материалов по результатам научных исследований студентов;
- иные направления деятельности.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СТУДЕНЧЕСКИХ НАУЧНЫХ КРУЖКОВ

2.1. Основными целями работы СНК являются:

- 2.1.1. содействие активизации научно-исследовательской работы студентов;
- 2.1.2. повышение уровня теоретических и практических знаний;
- 2.1.3. развитие навыков участия и управления инновационными процессами в рамках работы студенческого научного кружка;
- 2.1.4. формирование навыков проектной деятельности в решении практических задач и проблем;
- 2.1.5. создание и развитие благоприятных условий для формирования исследовательских компетенций;
- 2.1.6. обеспечение возможности для каждого студента реализовать свое право на творческое развитие личности в соответствии с его способностями и потребностями;
- 2.1.7. отбор перспективной молодёжи для формирования резерва научно-педагогических кадров в рамках системы подготовки научной смены.

2.2. Основными задачами деятельности СНК являются:

- 2.2.1. содействие в повышении уровня научной подготовки студентов;
- 2.2.2. создание условий для формирования творческой активности;
- 2.2.3. повышение качества профессиональной подготовки студентов;
- 2.2.4. помощь студентам в самостоятельном научном поиске и организационное обеспечение их научной работы;
- 2.2.5. своевременное информирование студентов о запланированных научных конференциях, конкурсах, выставках и т.д. и о возможности участия в них.

3. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ РАБОТА СНК

- 3.1. Научное руководство СНК осуществляет преподаватель кафедры.
- 3.2. Кандидатура руководителя СНК утверждается на заседании кафедры по рекомендации заведующего кафедрой.
- 3.3. При создании нового СНК, либо при внесении каких-либо изменений в деятельность уже существующего, подготавливается паспорт СНК (Приложение 1).
- 3.4. СНК проводит заседания не реже двух раз в месяц.
- 3.5. Заседания СНК являются открытыми.
- 3.6. В заседаниях СНК могут участвовать, выступать с докладами студенты, в том числе члены СНК других кафедр, аспиранты, соискатели, практические работники (специалисты), а также представители других вузов.
- 3.7. СНК осуществляет свою деятельность в соответствии с графиком, утверждённом в плане работы СНК (Приложение 2), который составляется на каждый семестр учебного года и подписывается заведующим кафедрой и руководителем СНК.
- 3.8. Один экземпляр плана работы СНК хранится на кафедре. Второй экземпляр (копия) представляется в студенческое бюро за I семестр учебного года – до 15 сентября, за II семестр – до 20 февраля текущего года.

3.9. Отчет о деятельности СНК подготавливается и представляется в студенческое бюро 1 раз за текущий учебный год до 15 мая (Приложение 3).

3.10. Отчет о деятельности СНК подписывает руководитель СНК, заведующий кафедрой и декан факультета (директор института магистратуры).

3.11. Один экземпляр отчёта о деятельности СНК хранится на кафедре. Второй экземпляр отчета представляется в студенческое бюро.

3.12. За 1 учебный год в рамках одного Студенческого научного кружка должно быть:

- проведено 20 заседаний СНК в объеме 50 академических часов для группы не менее 20 человек;
- подготовлено и направлено для участия в конкурсах (олимпиадах) научных работ студентов и молодых ученых (или опубликовано в международных цитатно-аналитических базах данных WebofScience и Scopus, а также в специализированных профессиональных базах данных Astrophysics, PubMed, Mathematics, ChemicalAbstracts, Springer, Agris, GeoRef, MathSciNet и т.п.) - не менее 8 конкурсных работ (публикаций);
- студенты и молодые ученые, работающие в СНК, должны принять участие не менее 10 раз в международных и всероссийских конференциях, в том числе проводимых сторонними организациями – не менее 4 раз;
- опубликовано не менее 12 публикаций в изданиях, индексируемых в национальной информационно-аналитической системе РИНЦ.

4. РУКОВОДИТЕЛЬ СНК

4.1. Руководитель СНК осуществляет свою деятельность по следующим направлениям:

4.1.1. организует заседания СНК;

4.1.2. составляет совместно с членами СНК план работы СНК и своевременно представляет его в Студенческое бюро;

4.1.3. содействует своевременному выполнению плана СНК его членами;

4.1.4. представляет для утверждения отчёт о работе СНК заведующему кафедрой и декану факультета в конце учебного года и своевременно сдаёт его в студенческое бюро (срок представления отчёта отражён в п. 3.9. настоящего положения);

4.1.5. осуществляет научное и организационное руководство студентами, оказывает помощь членам кружка в выборе и уяснении вопросов темы научной работы, составлении плана исследования, подборе литературы и т.д.;

4.1.6. организует рецензирование выполненных студентами научных работ и их обсуждение на кафедрах;

4.1.7. не позднее, чем за 4 рабочих дня сообщает членам СНК о заседании СНК;

4.1.8. ходатайствует о поощрении студентов, активно участвующих в работе кружка;

4.1.9. содействует привлечению членов СНК к активному участию в научных мероприятиях, проводимых Университетом и сторонними организациями.

4.2. Руководитель СНК представляет в студенческое бюро:

4.2.1. копию плана работы СНК на семестр учебного года (срок предоставления плана отражён в п.3.8. настоящего положения);

4.2.2. копию отчета о работе СНК за семестр учебного года (срок предоставления отчёта отражён в п. 3.9. настоящего положения);

4.2.3. паспорт СНК ежегодно до 15 сентября.

5. ЧЛЕНСТВО В СНК

5.1. Членом СНК считается каждый студент Университета, регулярно посещающий заседания СНК.

5.2. Членом студенческого научного кружка может стать любой студент Университета и его филиалов, изъявивший желание участвовать в научно-

исследовательской работе. Студенты, посещающие отдельные заседания кружка, считаются его участниками.

5.3. Прием осуществляется в добровольном порядке на основании устного заявления вступающего.

5.4. Научный руководитель СНК может рекомендовать членов СНК к поступлению в аспирантуру, а также к участию в конкурсах и олимпиадах научных работ студентов, в научных конференциях, круглых столах и других научных мероприятиях.

5.5. Члены студенческого научного кружка имеют право:

5.5.1. участвовать в плановых мероприятиях кружка;

5.5.2. получать информацию об организации научной работы студентов на кафедре,

5.5.3. по рекомендации научного руководителя кружка представлять свои работы для участия в конкурсах и олимпиадах на лучшие научные работы студентов;

5.5.4. публиковать научные статьи в изданиях Университета на соответствующих условиях;

5.6. Члены студенческого научного кружка обязаны:

5.6.1. в течение учебного года регулярно посещать заседания студенческого научного кружка;

5.6.2. выступать на заседаниях кружка и научных конференциях с научными сообщениями и докладами;

5.6.3. выполнять поручения руководителя кружка, связанные с организацией научной работы;

5.6.4. проводить исследования по избранной теме научной работы.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

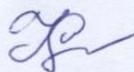
6.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения ректором Университета.

6.2. Действие Положения распространяется на все СНК Университета и его филиалов.

6.3. Положение о СНК действует в течение неопределенного срока до принятия нового Положения.

Проект вносит:

Руководитель студенческого бюро



Е.А. Котлярова

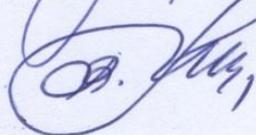
СОГЛАСОВАНО:

Проректор по научной работе
и инновациям



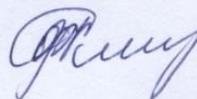
Н.Г. Вовченко

Проректор по персоналу и безопасности



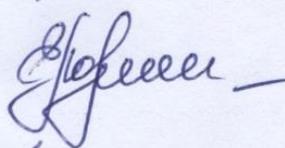
В.И. Михалин

Главный бухгалтер



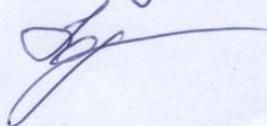
О.В. Ковалёва

Председатель профсоюзной
организации студентов РГЭУ (РИНХ)



Е.Н. Лозина

Начальник правового управления



Е.А. Паршина

| Паспорт студенческого научного кружка (СНК) | |
|--|---|
| Название кружка / с какого года функционирует | |
| Руководитель (Ф.И.О., должность, ученая степень, звание, контактный телефон, e-mail,) | |
| Факультет, кафедра | |
| Научное направление деятельности СНК (в соответствии с научными направлениями исследований РГЭУ «РИНХ») | |
| Форма работы (отметить нужное) | <ol style="list-style-type: none"> 1. Заседания кружка (тематические / проблемные) 2. Выездные заседания 3. Подготовка студентов к участию в конференции 4. Подготовка студентов к участию в конкурсах 5. Подготовка научных статей студентов к публикации 6. Другое _____ (с указанием формы работы) |
| Время проведения | |

Руководитель кружка

(подпись)

План работы студенческого научного кружка (СНК)

_____ (название СНК)

кафедры _____

на _____ семестр 20___/20___ учебного года

Руководитель _____

Моб. телефон _____ E-mail _____

| № заседания | Тема заседания | Дата, время | Место проведения (аудитория) |
|-------------|----------------|-------------|------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | | | |
| 2. | | | |
| 3. | | | |
| 4. | | | |
| 5. | | | |
| | | | |
| 10. | | | |

Заведующий кафедрой

(подпись)

Руководитель СНК

(подпись)

ОТЧЕТ
о деятельности
студенческого научного кружка (СНК)

за _____ уч. г.

Название кружка _____

Кафедра _____

Факультет _____

Руководитель кружка (Ф.И.О. полностью, ученая степень, звание) _____

Контактный телефон _____ E-mail: _____

Староста СНК: ФИО _____ группа _____ тел. _____

Отмечает:

| № п/п заседания | Дата, время и место проведения | ФИО участников | Статус участников (с указанием организации, группы, должности) | Тема доклада / форма участия | Научный руководитель |
|-----------------|--------------------------------|--------------------------------|--|------------------------------|----------------------|
| 1 | | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | | | | | |
| | | | | | |
| | | Подпись руководителя СНК _____ | | Ф.И.О. | |
| | | Подпись старосты СНК _____ | | Ф.И.О. | |
| 2. | | | | | |
| | | | | | |
| | | Подпись руководителя СНК _____ | | Ф.И.О. | |
| | | Подпись старосты СНК _____ | | Ф.И.О. | |
| ... | | | | | |
| 10. | | | | | |
| | | | | | |
| | | Подпись руководителя СНК _____ | | Ф.И.О. | |
| | | Подпись старосты СНК _____ | | Ф.И.О. | |

Всего ____ (человек)

Участники СНК

| № п/п | Статус | ФИО | |
|-------|--|-----|--|
| 1 | Студенты (бакалавриат, магистратура, специалитет): | 1 | |
| | | 2 | |
| | | 3 | |
| | | ... | |
| | | 20 | |
| 2 | Аспиранты, соискатели: | 1 | |
| | | 2 | |

| | | | |
|----------|-----------------------------|----------|--|
| | | 3 | |
| 3 | Научные руководители | 1 | |
| | | 2 | |
| | | 3 | |
| 4 | Специалисты | 1 | |
| | | 2 | |
| | | 3 | |

Подготовка конкурсных работ*

| № п/п | Ф.И.О. | Тема | Название конкурса (с указанием статуса мероприятия и места проведения) | Результат (участие, награда) |
|--------------|---------------|-------------|---|-------------------------------------|
| | | | | |
| | | | | |

Участие в конференциях**

| № п/п | Ф.И.О. | Тема | Название конференции (с указанием статуса мероприятия и места проведения) | Результат (участие, награда) |
|--------------|---------------|-------------|--|-------------------------------------|
| | | | | |
| | | | | |

Научные публикации***

| № п/п | Ф.И.О. | Тема | Название сборника | Форма (тезисы, статья) |
|--------------|---------------|-------------|--------------------------|-------------------------------|
| | | | | |
| | | | | |

Выпускники СНК, поступившие в аспирантуру

| № п/п | Ф.И.О. | Форма обучения в аспирантуре | Год поступления |
|--------------|---------------|-------------------------------------|------------------------|
| | | | |
| | | | |

* - подтверждается приложением копии информационного письма о проведении конкурса (олимпиады) и копией документа, подтверждающего участие в конкурсе (н-р: анкета участника, сопроводительное письмо, титульный лист работы);

** - подтверждается приложением копии диплома/грамоты/сертификата/программы конференции;

*** - подтверждается приложением копии публикации следующих страниц издания: страница с выходными данными, включая международный стандартный книжный номер (ISBN или ISSN); содержание до фамилии автора; статья с названием и фамилией автора; последняя страница сборника, содержащая дату подписания сборника к печати (в электронных изданиях материалов научных конференций с датой проведения конференции).

Копии прилагаемых документов должны содержать ФИО студентов и молодых ученых являющихся участниками данного СНК, даты прилагаемых документов должны быть в рамках семестра, за который оформлен отчет.

Руководитель кружка:

(Ф.И.О., подпись)

Зав. кафедрой:

(Ф.И.О., подпись)

Декан:

(Ф.И.О., подпись)