

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ТАГАНРОГСКИЙ ИНСТИТУТ ИМЕНИ А.П.ЧЕХОВА (ФИЛИАЛ)
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОСТОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
(РИНХ)»

ПРИНЯТО УЧЕНЫМ СОВЕТОМ № 43

« 17 » 04 2018

УТВЕРЖДАЮ
ДИРЕКТОР ТАГАНРОГСКОГО ИНСТИТУТА
ИМЕНИ А.П. ЧЕХОВА (ФИЛИАЛ) ФГБОУ ВО
«РГЭУ (РИНХ)»



А. Ю. ГОЛОБОРОДЬКО

« 17 » 04 2018 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПСИХОЛОГИЧЕСКОЙ КЛИНИКЕ
ПО ОКАЗАНИЮ ПСИХОЛОГИЧЕСКОГО СОПРОВОЖДЕНИЯ СУБЪЕКТОВ
РАЗЛИЧНЫХ СФЕР ДЕЯТЕЛЬНОСТИ Г.ТАГАНРОГА И
РАЙОНОВ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
КАФЕДРА ПСИХОЛОГИИ
ФАКУЛЬТЕТА ЭКОНОМИКИ И ПРАВА
ТАГАНРОГСКОГО ИНСТИТУТА ИМЕНИ А.П. ЧЕХОВА (ФИЛИАЛ)
ФГБОУ ВО «РГЭУ (РИНХ)»

г.Таганрог

2018 г.

1. Общие положения

1.1. Психологическая клиника (далее – Клиника) как центр коллективного пользования создается при кафедре психологии факультета экономики и права Таганрогского института имени А.П.Чехова (филиала) «РГЭУ (РИНХ)» (далее - Таганрогский институт). Располагается в помещениях Таганрогского института, имеет соответствующее оборудование и штат сотрудников.

1.2. Штат Клиники состоит из заведующего клиникой, психологов, лаборанта(методиста). По необходимости штат Клиники может корректироваться. К работе в Клинике привлекается профессорско-преподавательский состав, иные сотрудники, обучающиеся Таганрогского института, а также консультанты и эксперты государственных и негосударственных учреждений и организаций, частные лица, специалисты по направлениям деятельности Клиники.

1.3. Права и обязанности сотрудников клиники определяются условиями заключенных с ними гражданско-правовых договоров. В своей работе сотрудники клиники руководствуются Российским законодательством, распоряжениями директора института, настоящим Положением.

1.4. Создание Клиники преследует цель:

- оказание психологического сопровождения субъектов различных сфер деятельности г.Таганрога и районов Ростовской области, направленное на сохранение и укрепление здоровья населения, снижение рисков его дезадаптации и негативной социализации.

1.5. Для реализации поставленной цели необходимо решение следующих задач:

- содействие созданию условий для сохранения и укрепления психологического и психического здоровья населения, оказание ему психологической поддержки и содействия в трудных жизненных ситуациях;
- участие в проектировании и создание безопасной образовательной среды;
- проведение психологической экспертизы программ обучения, диагностических материалов, программ тренингов и развивающих занятий в части определения их соответствия возрастным психофизиологическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся;
- мониторинг динамики личностного и интеллектуального развития обучающихся;
- содействие созданию условий для самостоятельного осознанного выбора обучающимися профессии (или профессиональной области) и построения личных профессиональных планов;
- содействие позитивной социализации различных категорий граждан;
- организация и участие в мероприятиях по профилактике и коррекции отклоняющегося (агрессивного, аддиктивного, виктимного, суицидального и т.п.) и делинквентного поведения детей, молодежи с учетом возрастных и индивидуальных особенностей;
- участие в развитии у обучающихся межкультурной компетентности и толерантности, профилактика ксенофобии, экстремизма и межэтнических конфликтов;
- сохранение и укрепление здоровья обучающихся, включая применение здоровьесберегающих технологий в образовательном процессе, формирования культуры здоровья и здорового образа жизни;
- психологическое сопровождение одаренных детей;
- психологическое сопровождение процессов коррекционно-развивающего обучения, воспитания, социальной адаптации и социализации обучающихся с ОВЗ;

- помощь в преодолении школьной тревожности, страхов, фобических, аффективных и личностных расстройств;
- профилактика эмоционального выгорания, личностных и профессиональных деформаций педагогических работников;
- психологическое просвещение и консультирование родителей (законных представителей) ребенка по проблемам обучения, воспитания развития;
- оказание психологических услуг населению на возмездной и безвозмездной основе.

2. Основные направления работы Клиники

- 2.1. Научно-методическое – проведение фундаментальных и прикладных исследований, разработка методических рекомендаций и других материалов, проведение экспертиз коррекционно-развивающих, реабилитационных и профилактических программ различной направленности для реализации поставленных задач.
- 2.2. Учебно-методическое – образование и повышение квалификации субъектов образовательного процесса и психологических служб (приказ Минтруда России от 12.04.2013г. № 148н «Об утверждении уровней квалификации в целях разработки проектов профессиональных стандартов», квалификация психолога должна соответствовать 7 уровню), организация практик студентов.
- 2.3. Социальное – оказание консультационных психологических услуг сотрудникам, обучающимся Таганрогского института и иным гражданам;
- 2.4. Хоздоговорная деятельность - проведение диагностической работы в интересах организаций и частных лиц.
- 2.5. Информационно - просветительская – организация курсов лекций, семинаров, практических занятий на базе Таганрогского института, государственных и общественных организаций города Таганрога и близлежащих районов.
- 2.6. Профориентационное – проведение диагностики, профконсультирование.

3. Организация деятельности Клиники

- 3.1. Клиника использует Этический кодекс психолога, устанавливающий этические нормы деятельности клиники и ее участников.
- 3.2. В Клинике действуют правила документооборота, в том числе правила, определяющие механизм учета случаев обратившихся, порядок и сроки хранения их индивидуальных дел.
- 3.3. Клиника обязуется рассматривать полученные данные, хранить и защищать их, сохраняя конфиденциальность, не передавать третьим лицам информацию, ставшую известной при оказании помощи, а также обеспечивать защиту персональных данных.
- 3.4. Клиника обеспечивается ресурсами, необходимыми для реализации целей и задач клинической программы обучения (помещением для приема граждан и работы сотрудников Клиники и студентов, учебными аудиториями, компьютерами и иной необходимой оргтехникой).
- 3.5. Оказание сотрудниками Клиники населению бесплатной психологической помощи в установленном графиком работы Клиники время.
- 3.6. Психологическая помощь населению может быть оказана на коммерческой основе (согласно перечню услуг), на основании заключенного договора.

3.7. Клиника информирует каждого обратившегося за психологической помощью о правилах и порядке предоставления психологической помощи, а также о том, что помощь может оказываться студентами под руководством и контролем кураторов.


3.8. Работа студента под контролем и руководством куратора (преподавателя, консультанта) предполагает совместное решение вопросов об объеме оказываемой помощи, планировании встречи с клиентом, проведении необходимых дополнительных занятий и тренингов с группами, координацию кураторами работы с привлекаемыми внешними консультантами, экспертами и др.

3.9. Обратившийся в Клинику за помощью извещается о возможности, дате и времени приема в установленные графиком часы работы Клиники. В случае невозможности оказания услуг Клиникой, обратившийся должен быть проинформирован об основаниях отказа, и ему может быть предоставлена информация об учреждениях, в которых оказывается необходимая помощь.

5. Заключительные положения.

5.1. Все изменения и дополнения к настоящему Положению вносятся на рассмотрение заведующим Клиникой и по согласованию с директором Института выносятся на рассмотрение и принятие Ученому совету Института.

Разработано
Главный юрисконсульт


С. П. Шевченко

Ознакомлены.

Декан экономики и права


И.А. Стеценко

Заведующий кафедрой психологии


О.А. Холина