

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ТАГАНРОГСКИЙ ИНСТИТУТ ИМЕНИ А. П. ЧЕХОВА (ФИЛИАЛ)
ФГБОУ ВО «РГЭУ (РИНХ)»**

Рассмотрено
Ученым советом ТИ имени А.П. Чехова
21 сентября 2016 г., протокол № 24.

Утверждено
Директор ТИ имени А.П. Чехова
(филиал) ФГБОУ ВО «РГЭУ (РИНХ)»



А.Ю. Голобородько

**ПОЛОЖЕНИЕ
О НАУЧНО-ЭКСПЕРТНОМ СОВЕТЕ**

Таганрог
2016 г.

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение представляет собой локальный нормативный документ, регламентирующий деятельность Научно-экспертного совета Таганрогского института имени А.П. Чехова (филиал) ФГБОУ ВО «Ростовского государственного экономического университета (РИНХ)» (далее – НЭС ТИ РИНХ). Положение определяет порядок формирования и деятельности НЭС.

1.2. НЭС является коллегиальным совещательным органом по вопросам, касающимся научной и научно-исследовательской деятельности при директоре Таганрогского института имени А.П. Чехова (филиал) ФГБОУ ВО «Ростовского государственного экономического университета (РИНХ)»

1.3. В своей деятельности НЭС руководствуется:

- законодательством Российской Федерации;
- Уставом и локальными нормативными актами ФГБОУ ВО «Ростовского государственного экономического университета (РИНХ)» и Таганрогского института имени А.П. Чехова (филиал) ФГБОУ ВО «Ростовского государственного экономического университета (РИНХ)»;
- настоящим положением.

II. ЗАДАЧИ НЭС

2.1. Деятельность НЭС направлена на решение следующих задач:

- а) определение перспективных направлений научных исследований;
- б) реализация программы развития Таганрогского института имени А.П. Чехова (филиал) ФГБОУ ВО «Ростовского государственного экономического университета (РИНХ)» в части научной и инновационной составляющей;
- в) оценка и экспертиза научного уровня выполняемых научно-исследовательских работ, их эффективности;
- г) оценка и экспертиза ежегодных отчётов по научно-исследовательским работам (при этом предварительное предоставление зав. кафедрами ежегодных научных отчетов в НЭС является обязательным);
- д) анализ и экспертная оценка хода выполнения экспериментальных разработок, а также хоздоговорных научно-исследовательских работ;
- е) разработка рекомендаций по внедрению в производство и учебный процесс результатов научных исследований;
- ж) оценка и экспертиза заявок на гранты научных фондов регионального, федерального и международного уровня (при этом предварительное предоставление преподавателями в НЭС рабочих вариантов текстов своих заявок в грантовые фонды является обязательным).
- з) анализ и экспертная оценка научных монографий, научных статей, сборников научных трудов, материалов научных конференций;

и) оценка и экспертиза студенческих научных работ и научной работы молодых учёных, а также заслушивание отчётов председателя Студенческого научного общества;

к) согласование перечня конференций, семинаров, форумов, научно-исследовательских мероприятий на очередной год;

л) подготовка предложений Учёному совету Таганрогского института имени А.П. Чехова (филиал) ФГБОУ ВО «Ростовского государственного экономического университета (РИНХ)» о стимулировании научно-исследовательской деятельности, публикационной активности научно-педагогических работников;

м) экспертиза решений, выносимых на заседание Учёного совета Таганрогского института имени А.П. Чехова (филиал) ФГБОУ ВО «Ростовского государственного экономического университета (РИНХ)» по вопросам предложений:

- по развитию материально-технической базы учебного и научно-исследовательского процессов;

- по состоянию научно-экспериментальной базы Таганрогского института имени А.П. Чехова (филиал) ФГБОУ ВО «Ростовского государственного экономического университета (РИНХ)» и приоритетным направлениям её развития;

- по поощрению сотрудников и обучающихся Таганрогского института имени А.П. Чехова (филиал) ФГБОУ ВО «Ростовского государственного экономического университета (РИНХ)» за достижения в научно-исследовательской области;

- по определению основных направлений развития научных исследований и инновационной деятельности Таганрогского института имени А.П. Чехова (филиал) ФГБОУ ВО «Ростовского государственного экономического университета (РИНХ)».

2.2. НЭС проводит обсуждение и подготовку предложений по рекомендации по формированию планов издания научной и научно-методической литературы.

2.3. По поручению директора Таганрогского института имени А.П. Чехова (филиал) ФГБОУ ВО «Ростовского государственного экономического университета (РИНХ)» НЭС выполняет иные задачи, направленные на совершенствование научной деятельности в Институте.

III. СОСТАВ И ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ НЭС

3.1. В НЭС входят ведущие учёные и высококвалифицированные специалисты Таганрогского института имени А.П. Чехова (филиал) ФГБОУ ВО «Ростовского государственного экономического университета (РИНХ)», имеющие учёную степень.

3.2. В состав НЭС по должности входят: заместитель директора по научной работе, председатель СНО, деканы факультетов.

- 3.3. Состав НЭС: председатель НЭС, секретарь НЭС, члены НЭС.
- 3.4. Текущую работу НЭС организует и координирует научный руководитель института, являющийся его председателем.
- 3.5. Состав НЭС утверждается приказом директора Таганрогского института имени А.П. Чехова (филиал) ФГБОУ ВО «Ростовского государственного экономического университета (РИНХ)».
- 3.6. Для эффективного осуществления своей деятельности НЭС может создавать в своём составе временные комиссии и рабочие экспертные группы.

IV. РЕГЛАМЕНТ РАБОТЫ

4.1. Заседания НЭС проводятся в соответствии с планом работы, утверждённым председателем НЭС. По мере необходимости проводятся внеочередные заседания НЭС.

4.2. Планирование работы НЭС осуществляется на учебный год.

4.3. Предложения по работе НЭС представляются членами НЭС секретарю НЭС.

4.4. Контроль по выполнению планов работы НЭС организует председатель НЭС.

4.5. Члены НЭС выполняют поручения председателя совета по подготовке вопросов к заседанию и решений совета.

4.6. Заседания НЭС проводятся не реже одного раза в два месяца.

4.7. Оповещение членов НЭС о времени и месте проведения заседаний, а также оформление протоколов указанных заседаний осуществляется секретарём НЭС.

4.8. Внеочередные заседания НЭС могут проводиться по решению директора Таганрогского института имени А.П. Чехова (филиал) ФГБОУ ВО «Ростовского государственного экономического университета (РИНХ)» и заместителя директора по научной работе.

4.9. На заседания НЭС могут приглашаться представители профессорско-преподавательского состава.

4.10. НЭС принимает решения в рамках своих полномочий, если на заседании присутствует более половины списочного состава членов НЭС. Решения принимаются простым большинством голосов открытым голосованием. При равенстве голосов председатель НЭС (или замещающий его заместитель) обладает правом решающего голоса. Отдельные вопросы по согласованию с членами НЭС могут решаться тайным голосованием большинством голосов от списочного состава НЭС.

4.11. Решения НЭС оформляются протоколом. Протокол подписывается председателем и секретарём НЭС и доводится в трехдневный срок в форме выписок из протокола директору, заместителю директора по научной работе и руководителям структурных подразделений Таганрогского института имени А.П. Чехова (филиал) ФГБОУ ВО «Ростовского

государственного экономического университета (РИНХ)» в части вопросов, которые непосредственно их касаются.

4.12. Для решения оперативных вопросов НЭС создаются экспертные комиссии, рабочие группы, в состав которых включаются члены НЭС, с привлечением при необходимости других работников Таганрогского института имени А.П. Чехова (филиал) ФГБОУ ВО «Ростовского государственного экономического университета (РИНХ)».

4.13. Председатель НЭС организует контроль исполнения решений НЭС и информирует об этом членов НЭС на очередных заседаниях совета.

V. ФУНКЦИИ, ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

5.1. Председатель НЭС: утверждает план работы НЭС на учебный год; ведёт заседания НЭС; координирует деятельность НЭС; на основании решений НЭС вносит предложения на рассмотрение директора и Учёного совета Таганрогского института имени А.П. Чехова (филиал) ФГБОУ ВО «Ростовского государственного экономического университета (РИНХ)» по вопросам, касающимся научно-экспертной деятельности.

5.2. Секретарь НЭС: составляет проекты плана и графика работы НЭС; готовит предложения по составу временных комиссий и рабочих экспертных групп, проекты решений НЭС.

5.3. Члены НЭС обязаны присутствовать на заседаниях НЭС и активно участвовать в их работе, выполнять решения НЭС и поручения председателя НЭС по подготовке вопросов к заседанию НЭС.

5.4. Решения НЭС обязательны для исполнения структурными подразделениями Института после их согласования с директором или заместителем директора по науке Таганрогского института имени А.П. Чехова (филиал) ФГБОУ ВО «Ростовского государственного экономического университета (РИНХ)».

VI. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Настоящее Положение принимается на Учёном совете Таганрогского института имени А.П. Чехова (филиал) ФГБОУ ВО «Ростовского государственного экономического университета (РИНХ)» и утверждается приказом директора института.

6.2. Предложения по изменению и дополнению настоящего Положения рассматриваются Учёным советом Таганрогского института имени А.П. Чехова (филиал) ФГБОУ ВО «Ростовского государственного экономического университета (РИНХ)» по представлению директора Института.

6.3. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения приказом директора.