

Порядок получения справки об оплате образовательных услуг для оформления налогового вычета, начиная с оплат, произведенных за 2024 г.

(Форма Справки утверждена приказом ФНС России от 18.10.2023 № ЕД-7-11/755@.)

СПРАВКА предоставляется, лично оплатившим образовательные услуги (не из средств материнского капитала) в ФГБОУ ВО «РГЭУ (РИНХ)»

Согласно п. 2 Порядка заполнения формы справки, утвержденного приказом Министерства финансов Российской Федерации и Федеральной налоговой службы от 18.10.2023 ЕД-7-11/755@ Справка заполняется на основании **заявления физического лица** (его супруга/супруги) о выдаче Справки (далее – Заявление) оплатившего образовательную услугу (далее – Налогоплательщик), за запрашиваемый налоговый период (год), в котором оказывалась образовательная услуга и в котором осуществлялись соответствующие расходы на оказанные образовательные услуги:

- налогоплательщику – обучающемуся независимо от возраста по любой форме обучения (очной, очно-заочной, заочной);
- налогоплательщику – родителю за обучение своих детей в возрасте до 24 лет по очной форме обучения;
- налогоплательщику – опекуну (Налогоплательщику-попечителю) за обучение своих подопечных в возрасте до 18 лет по очной форме обучения;
- налогоплательщику, осуществлявшему обязанности опекуна или попечителя над гражданами, бывшими его подопечными, после прекращения опеки или попечительства в случаях оплаты налогоплательщиком обучения указанных граждан в возрасте до 24 лет по очной форме обучения;
- налогоплательщику – брату (сестре) обучающегося в случаях оплаты налогоплательщиком обучения брата (сестры) в возрасте до 24 лет по очной форме обучения;
- налогоплательщику – супругу (супруге) обучающегося в случаях оплаты налогоплательщиком обучения супруга (супруги) по очной форме обучения.

Для получения Справки об оплате образовательных услуг начиная с оплат за **2024 года** для представления в налоговый орган необходимо обратиться в ФГБОУ ВО «РГЭУ (РИНХ)» с заявлением от физ. лица (налогоплательщика).

Для оформления налогового вычета за предыдущие годы (2022 г., 2023 г.) в **налоговый орган** предоставляются следующие документы: копия договора о предоставлении платных образовательных услуг, заверенная копия лицензии на осуществление образовательной деятельности, платежные документы, подтверждающие факт оплаты за обучение.

Форма заявления и образец заполнения размещены на официальном сайте ФГБОУ ВО «РГЭУ (РИНХ)»: Университет → Бухгалтерия → Документы → Образцы документов

Или перейти по ссылке: <https://rsue.ru/universitet/bukhgalteriya/dokumenty/>

ЗАЯВЛЕНИЯ, ОФОРМЛЕННЫЕ НЕ В СООТВЕТСТВИИ С УКАЗАННЫМИ ТРЕБОВАНИЯМИ, а также БЕЗ ЛИЧНОЙ ПОДПИСИ ЗАЯВИТЕЛЯ НЕ РАССМАТРИВАЮТСЯ И К ИСПОЛНЕНИЮ НЕ ПРИНИМАЮТСЯ.

Способы подачи заявления (выбрать ТОЛЬКО ОДИН):

1. По электронной почте на электронный адрес:

ФМиП очный деканат dekanat.mip@yandex.ru, заочный деканат mipzfo@mail.ru
ФТД очный деканат pilivanova@yandex.ru, заочный деканат zftd.320@mail.ru
ФКТнИБ очный деканат missnadia@rambler.ru, заочный деканат dekanat.zaoch@yandex.ru
УЭФ очный деканат uef2@rsue.ru, заочный деканат uefz@rsue.ru
ФЭиФ очный деканат b_ludmila@bk.ru, заочный деканат ffzfo@rsue.ru
ЮФ очный деканат rsue2017@yandex.ru, заочный деканат АОН888@yandex.ru
ФЛиЖ очный деканат flij-dekanat@yandex.ru, заочный деканат flizh.z@mail.ru
Институт магистратуры magistratura.rsue@yandex.ru
Финансово-экономический колледж kolledg-rinh@mail.ru
Филиал в г.Гуково gier-rgeu@mail.ru
Филиал в г. Ейск rgeu_yeisk@mail.ru
Филиал в г.Кисловодск kf-rseu@yandex.ru
Филиал в г.Миллерово mfrgeu@mail.ru
Филиал в г.Таганрог ti_pomdir@mail.ru
Филиал в г.Черкесск rseu.kchr@mail.ru

2. В случае выбора «Направить в ИФНС» необходимо указать наименование и номер налоговой инспекции

Заявления, отправленные на иные адреса эл. почты к рассмотрению НЕ ПРИНИМАЮТСЯ

При выборе данного способа подачи Заявление заполняется, распечатывается, подписывается лично Налогоплательщиком и направляется в виде скан-копии или фото по электронной почте.

2. Лично Обучающимся или Налогоплательщиком в деканат (очный или заочный) факультета/ отдел магистратуры/ Финансово-экономический колледж/филиал
3. Почтовым отправлением по адресу: 344002, г. Ростов-на-Дону, ул. Большая Садовая, д. 69.

Оформление справки производится не позднее 10 (Десяти) рабочих дней, указанным в заявлении способом.